جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صندوق رفاه دانشجویان

مدارک مورد نیاز ضامنین برای ضمانت وام های دانشجویی

۱

چنانچه شخصی با کد ملی یا شناسه یکسان قبلاً به عنوان ضامن دانشجو در سامانه صندوق ثبت شده باشد، معرفی مجدد وی به عنوان ضامن برای همان دانشجو امکان پذیر نمی باشد. دانشجو در صورت تسویه کامل کلیه تعهدات مالی نسبت به صندوق رفاه می تواند درهمان مقطع یا مقاطع بعدی، مجدداً سند تعهد جدید با ضامن قبلی با رعایت ضوابط مربوطه در سامانه ثبت نماید.

۲

چنانچه ضامن کارمند، حقوق بگیر،بازنشسته،مستمری بگیر و یا عضو هیأت علمی باشد:

ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضای دستگاه مربوطه به اداره رفاه دانشگاه

چنانچه ضامن از سردفتران باشد:

ارائه کپی مجوز یا پروانه فعالیت (کپی برابر با اصل شده ممهور به مهر دفتر خانه اسناد رسمی)

۳

ارائه گواهی کسر از حقوق صرفا برای دانشجویانی که مجموعاً بیش از مبلغ ۳۰۰ میلیون تومان وام دریافت خواهند نمود، الزامی می باشد.

۴

در گواهی کسر از حقوق می بایست نوع استخدام (رسمی، پیمانی، قراردادی) درج گردد و صرفا خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد.

سایت صندوق رفاه دانشجویان : https://swf.ir

سامانه یکپارچه صندوق رفاه : https://refah.swf.ir